

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Великомихайловская СОШ
имени Г.Т.Ильченко»
протокол № 06 от 08.04. 2019 года

«Утверждаю»
директор
МБОУ «Великомихайловская СОШ
имени Г.Т.Ильченко»
Л.А. Прядченко
приказ № 84/4 от 08.04. 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии в профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Великомихайловской средней общеобразовательной школы Новооскольского района Белгородской области имени Г.Т.Ильченко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией профильного обучения, Уставом школы, Положением о профильных классах МБОУ «Великомихайловская СОШ»

1.2. Положение регулирует порядок приема учащихся в 10-е профильные классы, деятельность приемной комиссии школы.

2. Организация приема в профильные классы

2.1. В классы с профильным обучением принимаются учащиеся в полном объеме освоившие образовательную программу основного общего образования, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и предметам по выбору, соответствующим профилю, прошедшие конкурсный отбор, независимо от места жительства.

Преимущественным правом поступления в профильные классы школы пользуются:

- выпускники 9-х классов школы, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования и имеющие более высокие отметки по профильным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения;
- обучающиеся, проживающие на закрепленной территории и (или) получившие основное общее образование в МБОУ Великомихайловская СОШ имени Г.Т.Ильченко»;
- выпускники 9-х классов с наиболее высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании, исчисляемым как среднее арифметическое суммы итоговых отметок;
- победители и призеры муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад и конкурсов по соответствующим профильным предметам;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.
- 2.2. Прием учащихся в профильные классы осуществляется Приемной комиссией, создаваемой решением педагогического совета школы и утверждаемой директором школы.
- 2.3. В состав Приемной комиссии входят представители администрации, педагогов, Управляющего совета школы. Число членов Приемной комиссии нечетное.
- 2.4. Прием заявлений в 10-е профильные классы производится по окончании государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов. Время работы приемной комиссии устанавливается приказом по школе.
- 2.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс школы выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) представляют:
- заявление о приеме на имя директора школы
 - аттестат об основном общем образовании
 - комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных учебных достижений («портфолио»)
- 2.6. Все представленные документы регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений в 10-й класс.

3. Зачисление в профильные классы

- 3.1. На основании представленных документов (в оговоренных случаях и собеседования) приемная комиссия принимает решение о зачислении в профильный класс школы, что оформляется протоколом заседания комиссии.
- 3.2. При превышении числа поданных заявлений количеству запланированных мест школа проводит конкурсный отбор. Предпочтение отдается учащимся, имеющим более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании, лучшие отметки по профильным предметам и индивидуальные учебные достижения по профильным предметам, отраженные в портфолио. Условия конкурса должны обеспечить зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению программ повышенного уровня учащихся.
- 3.3. При зачислении в классы с профильным обучением обращается внимание на состояние здоровья ребенка, отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.
- 3.4. При поступлении в классы с профильным обучением учащиеся и их родители (лица их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в школе.
- 3.5. Комплектование профильных классов завершается 15 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 до 30 августа.
- 3.6. Зачисление в профильный класс школы оформляется приказом директора не позднее 30 августа на основании решения приемной комиссии и доводится до сведения заявителей.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫБОРА ПРОФИЛЕЙ УЧАЩИМИСЯ

Работа по определению выбора учащимися профиля обучения проводится в школе через систему предпрофильной подготовки:

- проведение анкетирования родителей и учащихся 9-х классов на предмет изучения интересов и склонностей учащихся, определение их профессиональных интересов с целью выбора будущей профессии;
- проведение родительского собрания учащихся 9-х классов с разъяснением особенностей учебных планов различных профилей;
- система элективных курсов в 9 классах;
- разработка предложений учителей о возможных профилях в будущих 10 классах;
- выбор учебников и учебных программ, соответствующих разным профилям.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КАДРАМ

Для работы в профильных классах по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя не ниже I и высшей категорий.

Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательного процесса;
- введение в образовательный процесс интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов);
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

