

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. заявителя)

Место проживания: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

заявление
о приеме в лагерь с дневным пребыванием

Прошу принять моего ребенка (меня) _____
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место проживания)
в лагерь с дневным пребыванием с _____ по _____ 20__ года.
С уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации
общеобразовательной организации, режимом работы и правилами
внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием
_____ ознакомлен(а).

(наименование учреждения)
Мой ребенок будет уходить (уезжать) из лагеря _____

(самостоятельно, в сопровождении взрослых и др. для несовершеннолетних детей)
На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» я, _____
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий (ая) по адресу: _____

(серия, и № документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи документа и органе, его
выдавшем, данные документа, подтверждающего полномочия заявителя)

даю согласие на обработку и использование следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка (детей), заявителя.
2. Данные документа, удостоверяющего личность заявителя, свидетельства о рождении.
3. Данные документов, подтверждающих полномочия заявителя.
4. Адрес проживания заявителя, ребенка.

Я согласен(-на). Что мои персональные данные, а также несовершеннолетнего ребенка будут дорабатываться, храниться, комплектоваться, учитываться, использоваться, в том числе передаваться третьим лицам (территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Белгородской области, органам местного самоуправления и другим организациям) с применением средств автоматизации, так и без их применения на условиях и в порядке, определенных действующим законодательством, с целью получения путевки в лагерь.

Данное мною согласие на обработку персональных данных может быть отозвано только в письменной форме.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок «V»):

☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;

☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи заявления и пакета документов;

☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

«___» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Документы принял:

«___» _____ 20__ г.
(дата приема документов)

(подпись)

(расшифровка подписи)