

«УТВЕРЖДАЮ»
 директор МБОУ «Великомихайловская
 средняя общеобразовательная школа
 Новооскольского района
 Белгородской области имени Г. Т. Ильченко»
 _____ Л.А.Прядченко
 приказ № 89/3 от 30.06.2022 г.



Программа
внутришкольного мониторинга качества образования
на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Создание учебных комиссий в классах, с целью контроля успеваемости и посещаемости учащихся	Сентябрь, январь	ЗД, классные руководители
2.	Индивидуальная работа с уч-ся на уроках и неаудиторных занятиях: слабоуспевающими, одаренными, резервом классов	В течение года	Учителя - предметники
3.	Организация и проведение лектория для родителей будущих первоклассников	Сентябрь-май	ЗД.
4.	Посещение уч-ся на дому с целью проверки соблюдения режима дня.	В течение года	Кл. рук, родительский комитет
5.	Профориентационная работа с уч-ся: а) знакомство с профессиями (беседы, встречи с представителями различных профессий, ВУЗов, СУЗов); б) организация экскурсий на предприятия района, в различные учебные заведения; в) профессиональное тестирование уч-ся 8, 9, 10, 11 классов.	В течение года	ЗД психолог, соц. педагог, классные руководители
6.	Рейды по проверке успеваемости уч-ся	Ежемесячно	ЗД
7.	Индивидуальные беседы с уч-ся, и родителями), имеющим неудовлетворительные оценки	В течение года	Кл. рук., ЗД, психолог, соц. педагог
8.	Работа по оснащению учебных кабинетов, паспортизация.	В течение года	Учителя-предметники, зав. кабинетами.

9.	Контроль за использованием компьютерного и лабораторного оборудования на уроке	В течение года	ЗД Ерошенко И.В.
10.	Выполнение графика контрольных, практических и лабораторных работ, экскурсий в рамках рабочих программ	По четвертям и полугодиям	ЗД учителя-предметники
11.	Педагогический консилиум в 1, 4, 5, 10 классах	По плану ВШК	ЗД, соц. педагог, психолог.
12.	Проведение предметных декад	Согласно графика МО	руководители ММО, ЗД Ерошенко И.В.
13.	Проведение предметных олимпиад	Ноябрь-январь	руководители ММО, ЗД Ерошенко И.В.
14.	Составление плана-графика по подготовке выпускников IX, XI классов к государственной (итоговой) аттестации	Август	ЗД Новикова Н.Г.
15.	Проведение неаудиторных занятий по подготовке к ГИА (XI класс, IX класс)	В течение года	Учителя-предметники 9, 11 классов
16.	Реализация плана подготовки учащихся к ГИА	В течение года	ЗД, уч.-предм., кл. руков.
17.	Тематические классные часы: «Итоги четверти», «Задачи будущей четверти».	В конце каждой четверти	Учебный сектор, классные руководители.
18.	Беседы с уч-ся различных возрастных групп: - Зачем человеку нужны знания - Как надо готовиться к урокам - Режим дня школьника - Готовимся к экзаменам в новой форме и форме ЕГЭ - Перспективы и приоритеты предпрофильного и профильного образования учащихся	В течение года	ЗД, классные руководители, социально-психологическая служба
19.	Связь с родителями, систематически информировать их об успеваемости учащихся	В течение года	Кл. руководители, учителя-

			предметники
20.	Проверка наличия и состояния школьных принадлежностей у учащихся	Еженедельно	Учебные комиссии, кл. рук.
21.	В целях развития интереса к знаниям в рамках сетевого взаимодействия практиковать проведение совместных уроков, консультаций, мероприятий в рамках предметных декад и методических недель.	В течение года	ЗД Ерошенко И.В. классные руководители
22.	Организация и реализация плана предпрофильной и профильной подготовки учащихся.	В течение года	ЗД., кл. руков., соц.-психол. служба
23.	Ведение портфеля достижений учащихся 1-11-х кл.	В течение года	Классные руководители
24.	Ведение электронных журналов	В течение года	Кл. руководители, ЗД
25.	Изучение запросов участников образовательного процесса: - разработка диагностического инструментария для изучения запросов участников образовательного процесса; - составление плана-графика изучения запросов участников образовательного процесса; - проведение анкетирования по изучению запросов обучающихся и их родителей, с целью формирования вариативной части учебного плана (части учебного плана формируемой участниками образовательного процесса) и плана внеурочной деятельности.	В течение года	ЗД классные руководители, соц.- психол. служба

**План
внутришкольных мониторинговых исследований качества образования**

Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Виды мониторинга	Сроки мониторинга	Обсуждение
Корректирование и анализ социального паспорта школы	Контингент обучающихся школы	Анкетирование Сбор информации	1-я неделя сентября	ММО классных руководителей
Анализ уровня формирования УУД обучающихся 1-4 классов	Обучающиеся 1-4 классов	Тестирование, контрольные срезы по русскому языку, математике, технике чтения	Сентябрь, апрель	ММО учителей начальных классов
Степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х классов	Обучающиеся 1, 5 классов	Сбор информации Анкетирование	3-4 неделя октября	Педагогический совет
Уровень сформированности общеучебных умений и навыков	Обучающиеся 5 классов	Контрольные срезы по русскому языку, математике, технике чтения	2-3 неделя октября	Педагогический совет
Уровень воспитанности обучающихся	Обучающиеся 1 - 11 классов	Диагностика	2-3 неделя мая	ММО классных руководителей
Степень удовлетворённости родителей обучающихся образовательным процессом в школе	Родители обучающихся 1 - 11 классов	Анкетирование	1-2 неделя ноября	Совет школы
Уровень обученности обучающихся	Обучающиеся 3 - 9 классов	Контрольные работы за I полугодие	3-4 неделя декабря	Педагогический совет
Качество и результативность	Учителя 1 – 9 классов	Анализ прохождения программ и	1-2 неделя января	Методический совет

педагогической работы		качества обучения за I полугодие.		
Состояние материально-технической оснащённости школы	Директор школы, завхоз	Сбор информации	1-2 неделя января	Совет школы
Степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе	Обучающиеся 1 - 11 классов	Анкетирование	1-2 неделя февраля	Совет старшеклассников
Уровень сформированности общеучебных умений и навыков	Обучающиеся 4 класса	Контрольные срезы по русскому языку, математике, технике чтения	3-4 неделя апреля	ММО учителей начальных классов
Качество общеобразовательной подготовки обучающихся 9-11-х классов по результатам диагностического тестирования в новой форме, форме ЕГЭ	Обучающиеся 9-11-х классов	Контрольные работы на основе демо-версий ЕГЭ, ГИА	2-3 неделя апреля	Педагогический совет
Уровень обученности обучающихся	Обучающиеся 2 – 8 ,10 классов	Контрольные работы за учебный год	3-4 неделя мая	Педагогический совет
Степень удовлетворённости педагогов образовательным процессом в школе	Учителя 1 – 11 классов	Анкетирование	1-2 неделя мая	Методический совет
Качество и результативность	Учителя 1 – 11 классов	Анализ прохождения программ и	1-2 неделя июня	Методический совет

педагогической работы		качества обучения за учебный год		
--------------------------	--	--	--	--

**Мероприятия по реализации
программы *внутреннего мониторинга* качества образования**

№	Показатели	Технология	Ответственные	Сроки
I Педагогический мониторинг				
1.	Совершенствование форм и методов организации урока	Проведение предметных недель, декады открытых уроков, накопление и обобщение передового опыта, организация самообразования учителей в МО	Методический совет	ежегодно
2.	Диагностика «Изучение трудностей и лучшего опыта в работе учителей»	Анкетирование; анализ динамики профессионального роста педагогов.	Зам. директора	ежегодно
3.	Повышение квалификации учителей	Школа «молодого учителя», оформление тематических стендов; организация и контроль курсовой системы повышения квалификации в различных учебных заведениях; аттестация учителей на более высокую квалификационную категорию	Зам. директора	ежегодно
II Обеспечение учебного процесса				
1.	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками, учебно – методическими пособиями, ТСО, м/д оборудованием	Анализ имеющихся и поступивших пособий и оборудования	Зам. директора, библиотечарь	сентябрь
2.	Оценка календарно – тематического планирования учебных программ	Собеседование с учителями	Зам. директора	сентябрь
3.	Оценка работы учебных кабинетов	Оформление стендов, накопление дидактического материала	Администрация	2 раза в год
4.	Выполнение Устава школы, единых требований	Контроль посещаемости, ведения внутришкольной документации, соблюдение норм поведения	Администрация	В течение года

III Мониторинг качества обучения				
1.	Отслеживание уровня обученности учащихся	Посещение уроков, стартовый контроль, полугодовой контроль, годовой контроль, сравнительный анализ	Администрация	В течение года
2.	Качество знаний учащихся	Диагностика одаренных детей, предметные олимпиады; конкурсы; выпускные экзамены.	Администрация	В течение года
3.	Общая и качественная успеваемость	Сравнительный анализ итогов года и промежуточных аттестаций : - по предметам; - по классам; - по ступеням обучения; - по школе с результатами прошлых лет. Отчеты учителей – предметников классных руководителей по итогам четверти и года.	Администрация Администрация	В течение года По итогам аттестационных периодов
4.	Степень готовности учащихся 1 – го класса к обучению в школе	Адаптационные занятия, исследования степени подготовки	Зам. директора , логопед	I четверть
5.	Степень готовности выпускников в начальной и основной школы к продолжению образования	Срезы знаний по предметам; анкетирование, тестирование, собеседование, репетиционные экзамены по форме ЕГЭ	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, психолог	IV четверть
IV Профорientационная работа				
1.	Предпрофильная ориентация учащихся 9 – х классов	Ориентационные и элективные курсы по выбору, анкетирование учащихся и их родителей.	Администрация	ежегодно
2.	Диагностика профессиональной направленности личности	Тестирование	Педагог-психолог	ежегодно

3.	Трудоустройство выпускников	Сопоставительный анализ поступления : - в ПУ, СУЗы, ВУЗы, - по направлениям (специальностям)	Администрация	Август – сентябрь
V Мониторинг качества воспитания				
1.	Уровень воспитанности учащихся	Анкетирование учащихся, родителей, классных руководителей	Зам. директора	Февраль
2.	Мониторинг здоровья	Президентские состязания, ведение «Паспортов здоровья», диспансеризация	Администрация, медсестра	ежегодно
3.	Результативность участия школьников на различных видах соревнований и конкурсов	Спортивные соревнования, творческие и исследовательские конкурсы, КТД	Зам. директора	В течение года